**Ffurflen Archebu Car o’r Gronfa Ganolog**

Cofiwch lenwi bob rhan o’r ffurflen a’i chyflwyno mewn da bryd i’w gwneud yn fwy tebygol y bydd cerbyd ar gael neu i ganiatáu i unrhyw drafferthion sy'n rhwystro’r archeb gael eu datrys. Anfonwch y ffurflen trwy e-bost i travelandfleet@aber.ac.uk. Byddwch yn cael neges e-bost yn ôl gan yr adran i gadarnhau neu wrthod eich archeb am gerbyd.

**Manylion yr ymgeisydd:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Enw llawn: |  | Cyfeiriad e-bost yn y Brifysgol: |  |
| Rhif staff: |  | ⁠Adran: |  |
| Rhif archeb gwaith: |  |  |  |

**Manylion y Cais:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dyddiad nôl y car: |  | Dyddiad dychwelyd: |  |
| Amser nôl y car: |  | Amser dychwelyd: |  |
| Cyrchfan/Cyrchfannau |  | Rheswm am y daith: |  |

**Gwybodaeth a thelerau:**

Taliadau Tagfeydd, Parth Allyriadau Isel Iawn (ULEZ), a Pharthau Aer Glân (CAZ) Gallai ceir y Brifysgol orfod talu Taliadau Tagfeydd ac ULEZ wrth deithio trwy rannau o Lundain. I gael rhagor o wybodaeth am barthau’r taliadau, y taliadau dyddiol, a sut i dalu, ewch i [Gwiriwch eich car (tfl.gov.uk)](https://tfl.gov.uk/modes/driving/check-your-vehicle/)

Gall y ceir orfod talu taliadau CAZ wrth deithio trwy rannau o Gaerfaddon, Birmingham, Bradford, Bryste, Sheffield, Tyneside (Newcastle a Gateshead), Manceinion Fwyaf, a Portsmouth. I gael rhestr gyfredol o'r holl ddinasoedd, gwybodaeth am gostau, taliadau dyddiol, a sut i dalu, ewch i <https://www.gov.uk/clean-air-zones>

Cofiwch wneud ymchwil a chynllunio'ch taith mewn da bryd, a, lle bo'n berthnasol, talu’r tâl dyddiol ymlaen llaw er mwyn osgoi Hysbysiad Cosb.

Tanwydd Wrth ddod â’r cerbyd nôl, rhaid ei lenwi â thanwydd - Diesel yn unig. Dim ond mewn garej Texaco ac ambell garej arall y bydd cerdyn tanwydd y cerbyd hwn yn cael ei dderbyn. Mae rhestr ohonynt i’w gweld yn [E-Route Online - Fastfuel UK (erouteonline.com).](https://www.erouteonline.com/v7/fastfueluk/) Os nad ydych yn sicr, cofiwch holi’r garej cyn cymryd tanwydd.

Defnydd Mae'n rhaid eich bod yn yrrwr awdurdodedig neu gyfunol awdurdodedig ym Mhrifysgol Aberystwyth i fenthyg cerbyd. Wrth fenthyg y cerbyd hwn, dim ond i deithiau cysylltiedig â gwaith y dylid ei ddefnyddio. Os caiff ei ddefnyddio i ddibenion personol neu deithiau nad ydynt yn gysylltiedig â gwaith gallai hynny wneud telerau polisi yswiriant cerbydau modur y Brifysgol yn annilys. Os ceir unrhyw achos lle na chydymffurfiwyd â hyn yn rhannol neu yn llwyr, efallai y gwrthodir ceisiadau i fenthyg cerbyd yn y dyfodol. Os bydd car yn torri i lawr, rhaid cysylltu â Logistics UK. Mae'r rhif cyswllt i’w weld yn y car. Os gwneir unrhyw ddifrod i un o gerbydau’r Brifysgol wrth gael ei yrru neu ei barcio, rhaid rhoi gwybod i staff yr adran Teithio a Fflyd wrth ddod â’r cerbyd nôl.

 **Datganiad:** Byddaf yn rhoi gwybod i'r adran Teithio a Fflyd **ar unwaith** am unrhyw newid yn yr wybodaeth uchod a chytunaf i gydymffurfio â pholisi gyrwyr y Brifysgol a’r llawlyfr gyrwyr tra bydd y cerbyd yn fy ngofal. Yn ogystal â hyn, gallaf gadarnhau bod y DVLA (os yw'n berthnasol) yn gwybod am unrhyw gyflwr meddygol hysbysadwy cyfredol a allai effeithio ar fy ngallu i yrru (<https://www.gov.uk/health-conditions-and-driving/>), a fy mod yn cydymffurfio ag unrhyw amodau a nodwyd.

Llofnod: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dyddiad: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_